



Kirkefondet

Peter Bangs Vej 5 B
2000 Frederiksberg
CVR-nr. 11977391

Årsrapport 2025

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde, den
20.04.2026

Erik Lloyd Møllerup
formand

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2025	13
Balance pr. 31.12.2025	14
Egenkapitalopgørelse for 2025	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	19

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Kirkefondet
Peter Bangs Vej 5 B
2000 Frederiksberg

CVR-nr.: 11977391
Hjemsted: Frederiksberg
Regnskabsår: 01.01.2025 - 31.12.2025

Redegørelser på virksomhedens hjemmeside

Redegørelse for fondsledelse: <https://www.kirkefondet.dk/om-kirkefondet/organisation.html>

Bestyrelse

Erik Lloyd Møllerup, formand
Lars Seeberg, næstformand
Lars Kjeld Jensen, kasserer
Sofie Bohm
Karen Togsverd Hansen
Anne Margrethe Raabjerg Hvas
Tommy Guldborg Liechti
Maj Bjerre Dalsgaard

Direktion

Henrik Bundgaard Nielsen, Generalsekretær

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 for Kirkefondet.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler. Fonden har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne udlodningsmidler, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne udlodningsmidler.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Frederiksberg, den 20.04.2026

Direktion

Henrik Bundgaard Nielsen
Generalsekretær

Bestyrelse

Erik Lloyd Møllerup
formand

Lars Seeberg
næstformand

Lars Kjeld Jensen
kasserer

Sofie Bohm

Karen Togsverd Hansen

Anne Margrethe Raabjerg Hvas

Tommy Guldborg Liehti

Maj Bjerre Dalsgaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Kirkefondet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kirkefondet for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som

brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den

relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 20.04.2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Christian Dalmose Pedersen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne24730

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Formålet med Kirkefondet er at virke for liv og vækst i folkekirkens menigheder og at fremme mulighederne for at gå nye veje i den kristne forkyndelse. I 2025 har bestyrelsen vedtaget en ny strategi under titlen "Kirkefondet som folkekirkens væksthuse". Strategien bygger på følgende principper:

Vi leder udvikling

Kirkefondet påtager sig den centrale projektledelse i udvalgte udviklingsprojekter og stiller viden, metoder og erfaring til rådighed.

Vi udvikler i fællesskab

Bæredygtig forandring skabes sammen. Derfor inddrager vi konsekvent de aktører, der skal udleve forandringen i praksis – fra menighedsråd og ansatte til frivillige og samarbejdspartnere.

Vi finansierer sammen med andre

Større gennemslagskraft kræver fælles investeringer. Vi arbejder målrettet med medfinansiering og ekstern finansiering for at sikre både volumen og langtidsholdbarhed i udviklingsarbejdet.

Strategien har som mål at sikre en fremtidig bæredygtig udvikling for fonden.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet af Kirkefondets almindelige drift og aktiviteter i 2025 anses af bestyrelsen for tilfredsstillende.

Driftsresultatet før finansiering er bedre end budgetteret, hvortil kommer at de finansielle indtægter og udgifter i 2025 har givet et positivt bidrag på 918t.kr. Samlet er årsresultatet derfor underskud på 1.633 t.kr., hvor der var budgetteret med et underskud på 1.802 t.kr.

2025 bærer præg af at være et forandringens år, lige som de kommende år vil bære præg af at den nye strategi skal implementeres. Til trods for forandringer har der været opretholdt et pænt aktivitetsniveau. Det blev samtidig året hvor salget af sogneprofiler og -analyser gik i stå. Et lignende men knap så grundigt produkt tilbydes nu af FUV uden betaling.

Fonden har forholdt sig til anbefalingerne for god fondsledelse og følger ud fra bestyrelsens vurdering i alle væsentlige forhold disse. Fonden har udarbejdet lovpligtig redegørelse for god fondsledelse i skemaformat, der fremgår af hjemmesiden, jf.: https://www.kirkefondet.dk/fileadmin/user_upload/God_fondsledelse_2025_-_samlet_gældende_a_rsrappporter_2020-2024_-_Kirkefondet.pdf

Indsamlingsregnskab

Kirkefondets indsamlinger i 2025 er foretaget i henhold til Indsamlingsnævnets tilladelse § 4 med Sagsnr.: 22-72-00668. Indsamlingerne er primært foregået via udsendelse af breve, via opfordring i organisationens tidsskrift og på organisationens hjemmeside. Vi har i begrænset omfang anvendt Facebook til at opfordre til at yde bidrag. I hele indsamlingsarbejdet har vi været opmærksomme på at overholde "Retningslinjer for god Indsamlingsskik", som er offentliggjort på Indsamlingsnævnets hjemmeside.

Indsamlingsformål

Som angivet i tilladelsen anvendes de indsamlede midler til fordel for Kirkefondets vedtægtsbestemte formål, som er at arbejde med liv og vækst i folkekirkens menigheder. Herunder udvikling af redskaber til ny arbejdsformer, udgivelse af inspirationsmateriale, rådgivning, udviklingsprojekter, forskning mm. I

indsamlingsregnskabet er kun medregnet indsamlinger som er omfattede af indsamlingsloven og af Indsamlingsnævnets tilladelse. (se note 6).

De indsamlede midler anvendes til fondens formål og alle midler er blevet overført til sognene, til indkøb af liturgisk inventar til Tiny Church eller hensat til at skabe liv og vækst i åbne kirker.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 2025 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Redegørelse for fondsledelse

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling. Den lovpligtige redegørelse for god fondsledelse fremgår af Fondens hjemmeside, jf.:

<https://www.kirkefondet.dk/om-kirkefondet/organisation.html>

Kirkefondet ledes af en bestyrelse med 8 medlemmer. Erik Lloyd Mollerup er formand. Bestyrelsens sammensætning er som følger og samlet set ses bestyrelsens medlemmer som uafhængige i og med at de vælges af et repræsentantskab.

Navn: Erik Lloyd Mollerup

Fødselsår: 1961

Stilling/erhverv: Ingeniør

Uddannelse: Ingeniør

Kompetencer: KFUM-Spejderne i Danmark, bestyrelsesmedlem

Indvalgt i bestyrelsen: 2006

Genvælt til bestyrelsen: 2025

Udløb af nuværende valgperiode: 2027

Navn: Lars Seeberg

Fødselsår: 1959

Stilling/erhverv: Tidligere provst

Uddannelse: Teolog

Kompetencer: KFUM-Spejderne i Danmark

Indvalgt i bestyrelsen: 2008

Genvælt til bestyrelsen: 2024

Udløb af nuværende valgperiode: 2026

Navn: Lars Kjeld Jensen

Fødselsår: 1977

Stilling/erhverv: Økonomi- og administrationschef Museum Sydfyn

Uddannelse: Cand.merc.jur.

Kompetencer: KFUM-Spejderne (medlem af hovedbestyrelsen 2004-2012, formand fra 2006 til 2012),

Bestyrelsesmedlem Center for Ludomani, Bestyrelsesmedlem Retshjælpen

Indvalgt i bestyrelsen: 2023

Genvælt til bestyrelsen: 2025

Udløb af nuværende valgperiode: 2027

Navn: Sofie Bohm

Fødselsår: 1988

Stilling/erhverv: Daglig leder og aktivitetskonsulent, Sydhavn Sogn

Uddannelse: Kandidat i kommunikation og performance design

Kompetencer: Tidligere projektleder i Natkirken, Vesterbro

Indvalgt i bestyrelsen: 2023

Genvælt til bestyrelsen: 2025

Udløb af nuværende valgperiode: 2027

Navn: Marie Bjerre Dalsgaard

Fødselsår: 19729

Stilling/erhverv: Udviklingskonsulent i Landsforeningen af Menighedsråd Bygningskyndig konsulent i Aarhus Domprovsti

Uddannelse: Restaureringsarkitekt ph.d.

Kompetencer: Ansvarlig for projekt om "Differentieret vedligeholdelse og brug af kirkebygninger" i regi af FUV

Indvalgt i bestyrelsen: 2025

Genvalgt til bestyrelsen: -

Udløb af nuværende valgperiode: 2027

Navn: Karen Togsverd Hansen

Fødselsår: 1972

Stilling/erhverv: Sognepræst

Uddannelse: Cand.theol., MA i praktisk teologi

Kompetencer: Medlem af Viborg Stifts udvalg for gudstjeneste og forkyndelse 2011-2017, medlem af Aarhus Stifts Religionspædagogiske Udvalg 2019-, KFUM og KFUK 2007-2017, nært samarbejde med FDF 2002-2017 og KFUM-Spejderne i Danmark 2017-.

Indvalgt i bestyrelsen: 2024

Genvalgt til bestyrelsen: -

Udløb af nuværende valgperiode: 2026

Navn: Anne Margrethe Raabjerg Hvas

Fødselsår: 1962

Stilling/erhverv: Tidl. provst og religionspædagogisk konsulent

Uddannelse: Cand. theol.

Engagement i frivilligt og kirkeligt arbejde: Bestyrelsen for Hospice Sønderjylland, Haderslev, KFUK-spejder, religionspædagogisk arbejde og udgivelser, fmd. for Haderslev Stifts Religionspædagogisk udvalg 2018-2023 og Haderslev Stifts udvalg for børn og voksne med særlige behov fra 2008-2016, medlem af Haderslev Stiftsråd i 2023, bestyrelsesmedlem DKM 2022-.

Indvalgt i bestyrelsen: 2008

Genvalgt til bestyrelsen: 2024

Udløb af nuværende valgperiode: 2026

Navn: Tommy Guldborg Liechti

Fødselsår: 1956

Stilling/erhverv: Konsulent

Uddannelse: Merkonom

Engagement i frivilligt og kirkeligt arbejde: Tidl. formand for stiftsrådet, Roskilde Stift. Kasserer i menighedsrådet, Nørrevang.

Indvalgt i bestyrelsen: 2012

Genvalgt til bestyrelsen: 2024

Udløb af nuværende valgperiode: 2026

Der udbetales ikke vederlag til bestyrelsen.

Redegørelse for uddelingspolitik

Kirkefondets uddelingspolitik er, at bestyrelsen indenfor rammerne af Kirkefondets vedtægter og overordnede strategi beslutter uddeling til relevante aktiviteter og projekter – hovedsaligt indenfor følgende områder:

- Udvikling af og inspiration til menighedsliv i folkekirken
- Udvikling af og inspiration til nye gudstjenesteformer
- Udvikling af og inspiration til frivillighed i folkekirken
- Inspiration til ny og anderledes brug af kirker og kirke

Bestyrelsen vil normalt ikke foretage uddeling på baggrund af konkrete ansøgninger om uddeling til enkeltstående aktiviteter mv.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Nettoomsætning		1.929.061	2.282.760
Andre driftsindtægter	1	896.886	3.363.279
Andre eksterne omkostninger		(2.495.591)	(2.717.018)
Bruttoresultat		330.356	2.929.021
Personaleomkostninger	2	(2.635.537)	(3.205.582)
Driftsresultat		(2.305.181)	(276.561)
Andre finansielle indtægter	3	1.391.042	1.944.839
Andre finansielle omkostninger	4	(473.482)	(166.456)
Resultat før skat		(1.387.621)	1.501.822
Skat af årets resultat	5	(245.571)	0
Årets resultat		(1.633.192)	1.501.822
Forslag til resultatdisponering			
Henlagt til fremtidige uddelinger		38.341	500.000
Overført resultat		(1.671.533)	1.001.822
Resultatdisponering		(1.633.192)	1.501.822

Balance pr. 31.12.2025

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Andre værdipapirer og kapitalandele		300.000	300.000
Deposita		57.596	55.747
Andre tilgodehavender		1.720.820	1.866.944
Finansielle aktiver		2.078.416	2.222.691
Anlægsaktiver		2.078.416	2.222.691
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.085	174.376
Andre tilgodehavender		88.786	2.393.037
Periodeafgrænsningsposter		49.223	60.280
Tilgodehavender		144.094	2.627.693
Andre værdipapirer og kapitalandele		21.058.298	21.409.944
Værdipapirer og kapitalandele		21.058.298	21.409.944
Likvide beholdninger		184.659	219.543
Omsætningsaktiver		21.387.051	24.257.180
Aktiver		23.465.467	26.479.871

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Virksomhedskapital		300.000	300.000
Henlagt til uddelinger		1.000.000	1.000.000
Overført overskud eller underskud		20.978.379	22.649.912
Egenkapital		22.278.379	23.949.912
Bankgæld		274.003	1.229.677
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	469
Leverandører af varer og tjenesteydelser		59.728	197.112
Skyldig skat		63.410	0
Anden gæld		789.947	1.102.701
Kortfristede gældsforpligtelser		1.187.088	2.529.959
Gældsforpligtelser		1.187.088	2.529.959
Passiver		23.465.467	26.479.871
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		
Transaktioner med nærtstående parter	7		

Egenkapitalopgørelse for 2025

	Virksomheds- kapital kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	300.000	1.000.000	22.649.912	23.949.912
Ordinære uddelinger	0	(38.341)	0	(38.341)
Årets resultat	0	38.341	(1.671.533)	(1.633.192)
Egenkapital ultimo	300.000	1.000.000	20.978.379	22.278.379

Legatarfortegnelse

Årets uddeling på 38.341 kr. er anvendt til opfyldelse af fondens formål. Uddeling omfatter uddeling til Hans Egedes Sogn.

Noter

1 Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter består af gavebeløb, midler fra Kulturministeriets andel af udlodningsmidler fra puljen til landsdækkende almennyttige organisationer samt lejeindtægter.

Tilskuddet fra udlodningsmidlerne er anvendt i tilskudsperioden og i overensstemmelse med fondens formål.

2 Personaleomkostninger

	2025 kr.	2024 kr.
Gager og lønninger	2.442.734	2.961.317
Pensioner	168.037	210.852
Andre omkostninger til social sikring	24.766	33.413
	2.635.537	3.205.582
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	4	5

	Ledelses- vederlag 2025 kr.	Ledelses- vederlag 2024 kr.
Direktion	715.803	707.275
	715.803	707.275

3 Andre finansielle indtægter

	2025 kr.	2024 kr.
Renteindtægter i øvrigt	72.504	78.206
Dagsværdireguleringer	410.920	1.306.921
Øvrige finansielle indtægter	907.618	559.712
	1.391.042	1.944.839

4 Andre finansielle omkostninger

	2025 kr.	2024 kr.
Renteomkostninger i øvrigt	28.734	108.313
Dagsværdireguleringer	444.748	58.143
	473.482	166.456

5 Skat af årets resultat

	2025 kr.	2024 kr.
Regulering vedrørende tidligere år	245.571	0
	245.571	0

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret investeringsbesviser, der som minimum skal udgøre en kursværdi svarende til DKK 6.000.000.

6. Landsindsamling 2025

Der er i 2025 indsamlet midler til finansiering af fondens aktiviteter i overensstemmelse med Lov nr. 105 af 4. februar 2020 og bekendtgørelse nr. 160 af 126. februar 2020.

Der er i alt indsamlet 328 t.kr. i 2025. Omkostninger til indsamlingen på 25 t.kr. er dækket af fonden. De indsamlede midler er uddelt i 2025 med henblik på at skabe kirkeliv i den nye bydel i Nordhavn i København – herunder at projektere og medvirke til bygge en Tiny Church i den nye bydel Nordhavn i København, idet Kirkefondet særligt hjælper med indretning af kirken – det kan f.eks. være altersæt, dåbsfad, udsmykning eller lign. Uddeling er også foretaget til andet vedtægtsbestemt udviklingsarbejde – herunder drift af Vildbjerg Kirkecenter for at samle og styrke kirkelige aktiviteter, samt kirkeligt børne- og ungdomsarbejde i Lindehøj Kirke.

7 Transaktioner med nærtstående parter

Der udbetales ikke vederlag til bestyrelsens medlemmer. Bestyrelsesmedlemmernes udgifter til transport dækkes ved kørselsgodtgørelse.

Transaktioner med interesseforbundne virksomheder

Der er ingen transaktioner med interesseforbundne virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når leveringen og risikoovergangen til køber har fundet sted. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Arve- og gavebeløb indtægtsføres, når fonden har erhvervet endelig ret.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for fondens medarbejdere.

Andre finansielle indtægter

Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Andre finansielle omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og- omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under finansielle anlægsaktiver omfatter fondens grundkapital.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår egenkapitalen via posten henlagt til uddelinger.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldige uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og meddelt modtageren på balancedagen, men som ikke er udbetalt på balancedagen, indregnes i balancen under anden gæld.

Skyldige uddelinger, der forventes udbetalt inden for et år fra balancedagen, er i balancen indregnet som kortfristede gældsforpligtelser, mens skyldige uddelinger, der forventes udbetalt efter et år fra balancedagen, er indregnet som langfristede gældsforpligtelser i balancen.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Skyldig og tilgodehavende skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Sofie Bohm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3c0594d4-d8ac-4859-a05d-1ece485947cf

IP: 2.107.xxx.xxx

2026-04-23 07:00:01 UTC



Lars Kjeld Jensen

Økonomiansvarlig

Serienummer: f721f6be-c33d-4e4e-b139-018c78587f06

IP: 93.178.xxx.xxx

2026-04-23 07:01:08 UTC



Tommy Guldborg Liechti

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: af24d76f-5135-4c38-ba3d-9e9935c02e2c

IP: 93.165.xxx.xxx

2026-04-23 07:12:45 UTC



Henrik Bundgaard Nielsen

Adm. direktør

Serienummer: cbae3151-09a2-46f6-88b6-60eb68ea9036

IP: 213.173.xxx.xxx

2026-04-23 07:17:20 UTC



Karen Togsverd Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e36d25e1-12f4-4de1-8ea2-912b60eb8b6f

IP: 5.186.xxx.xxx

2026-04-23 07:21:24 UTC



Erik Lloyd Mollerup

Bestyrelsesformand

Serienummer: 3b39ac55-e372-4619-bb8e-aa04931a32a9

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-04-23 09:16:51 UTC



Penneo dokumentnøgle: V7UWH-4GQSH-D06E2-QK687-EJKP-3EG1V

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christian Dalmose Pedersen

DELOITTE STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 33963556

Revisor

Serienummer: 1556cc03-f9dd-4b65-965d-957c0ce241f1

IP: 163.116.xxx.xxx

2026-04-23 14:00:05 UTC



Lars Seeberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0c268ec4-1e39-46ca-a40e-da6a226a693e

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-04-23 16:13:28 UTC



Maj Bjerre Dalsgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4a298d42-3bc6-4571-a067-f4594415f8d1

IP: 2.106.xxx.xxx

2026-04-24 08:54:11 UTC



Anne Margrethe Raabjerg Hvas

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: acd5bffe-defb-4977-9c16-7740481156d6

IP: 5.186.xxx.xxx

2026-04-24 09:46:34 UTC



Penneo dokumentnøgle: V7UWH-4GQSH-D06E2-QK687-EJKP-3EG1V

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.